

**ДЛЯ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ ПІДПРИЄМЦЯ**

- 1** **Копія виписки з єдиного державного реєстру**, засвідчену органом, що видав документ, або нотаріально чи підписом уповноваженого працівника банку.
- 2** **Копія документа, що підтверджує взяття фізичної особи - підприємця на облік в органі державної податкової служби**, засвідчену органом, що видав документ, або нотаріально чи підписом уповноваженого працівника банку.
- 3** **Копія документа, що підтверджує реєстрацію юридичної особи у відповідному органі Пенсійного фонду України**, засвідчену органом, що його видав, або нотаріально чи підписом уповноваженого працівника банку (у разі якщо фізична особа - підприємець використовує найману працю.  
Інформацію про те, що фізична особа - підприємець не використовує найману працю, клієнт обов'язково має зазначити в договорі банківського вкладу або в довідці за довільною формою. Ця довідка має бути засвідчена підписом фізичної особи - підприємця та за наявності - відбитком його печатки.
- 4** **Картка із зразками підписів** (надається у разі, якщо в договорі банківського вкладу передбачено перерахування коштів з вкладного рахунку після закінчення строку зберігання з використанням платіжного доручення вкладника).

Особа, яка відкриває вкладний (депозитний) рахунок, має пред'явити паспорт або документ, що його замінює та ідентифікаційний номер платника податків або має бути відмітка в паспорті про наявність у нього права здійснювати будь-які платежі без ідентифікаційного номера.